



## Stage/Alternance – Procurement Manager (H/F)

### A propos de Neoen

Neoen est un des principaux producteurs indépendants d'énergie exclusivement renouvelable et l'un des plus dynamiques au monde. Neoen dispose de plus de 4,8 GW de capacités solaires, éoliennes et de stockage en opération ou en construction en Australie, en France, en Finlande, au Mexique, au Salvador, en Argentine, en Irlande, au Portugal, en Jamaïque, au Mozambique et en Zambie. Neoen est également implantée en Croatie, en Équateur, aux États-Unis et en Suède. Neoen a notamment développé et opère le parc solaire le plus puissant de France à Cestas (300 MWc) et la première centrale de stockage à grande échelle au monde à Hornsdale en Australie (150 MW / 193,5 MWh).

Acteur de la lutte contre le réchauffement climatique et de la transition énergétique, Neoen a pour mission de produire durablement et à grande échelle, l'électricité renouvelable la plus compétitive. Entreprise responsable dont la vision long terme se traduit par une stratégie de croissance forte et pérenne, Neoen vise une capacité en opération ou en construction d'au moins 10 GW fin 2025.

Neoen (code ISIN : FR0011675362, mnémonique : NEOEN) est cotée sur le compartiment A du marché réglementé d'Euronext Paris. Pour en savoir plus : [www.neoen.com](http://www.neoen.com) .

### Missions

Notre **Département Procurement** recherche un(e) **Assistant(e) Procurement Manager** pour rejoindre nos bureaux à **Paris**. Sous la responsabilité du Procurement Manager responsable de la zone Amériques, l'Assistant(e) Manager interviendra sur différentes phases de plusieurs projets et en particulier sur les missions suivantes :

- En phase amont – support aux équipes du Département Développement :
  - Définir les technologies les plus adaptées ;
  - Réaliser des pré-chiffrages adaptés et précis en fonction des spécificités de chaque projet ;
  - Définir les principaux termes et conditions contractuels pour les prestataires de conception-construction-maintenance, ainsi que pour les fournisseurs stratégiques, à prendre en compte par le Département Développement lors de négociations de PPA (contrat de vente d'électricité) ;
  - Préparer et présenter des analyses de marché sur les acteurs industriels clés sur les nouveaux pays.
- En phase préconstruction – piloter les négociations avec contractants et fournisseurs une fois un projet lauréat :
  - Concevoir et préparer les documents de consultation pour les appels d'offre (conception-construction, maintenance, fournitures, prestations) ;
  - Conduire les négociations avec les contractants, fournisseurs et prestataires ;
  - Analyser et synthétiser les offres reçues des contractants et fournisseurs ;
  - Préparer les recommandations destinées à la direction de l'entreprise ;
  - Mettre au point et finaliser les différents contrats dans un délai limité ;
  - Accompagner les équipes des Départements Construction et Exploitation dans le démarrage des phases de construction ou d'exploitation.
- Missions transverses :

- Effectuer des analyses de marché de manière régulière afin de connaître précisément les prix et les tendances sur les différentes technologies du secteur des énergies renouvelables ;
- Préparer et réaliser des visites de sites sur des projets ou des usines des contractants et fournisseurs ;
- Effectuer des analyses de retours d'expérience afin de mettre à jour et optimiser les pratiques du Département.

## Profil

Le/la candidat(e) aura besoin des compétences et expériences suivantes pour réussir dans ce poste :

- Cursus type BAC+5 Grande Ecole d'Ingénieur ou de Commerce (avec goût pour la technique) ou équivalent.
- Une spécialité et/ou expérience dans le secteur de l'énergie ou de la construction serait un plus ;
- Excellentes capacités d'analyse et de synthèse ;
- Excellentes capacités de communication écrites et orales ;
- Anglais lu, parlé, écrit ;
- Français lu, parlé, écrit ;
- Des connaissances en espagnol seraient un plus.

## Conditions

Alternance ou stage de 6 mois ;

Basé à Paris ;

Date de début : dès que possible.

**Merci d'adresser votre CV et lettre de motivation à Pierre-Louis d'Hérouville, Procurement Manager  
[pierre-louis.dherouville@neoen.com](mailto:pierre-louis.dherouville@neoen.com)**